

Министерство здравоохранения
Хабаровского края
Краевое государственное
бюджетное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
«ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»
(КГБОУ ДПО ИПКСЗ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Г.В. Яижова

27 марта 2015

ПОЛОЖЕНИЕ

27.03.2015 № 09

г. Хабаровск
о стоматологической клинике ИПКСЗ
«Стомадент-ДВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Стоматологическая клиника ИПКСЗ «Стомадент-ДВ» (далее клиника) является структурным подразделением, клинической базой КГБОУ ДПО ИПКСЗ, деятельность которой направлена на профилактику, выявление и лечение стоматологических заболеваний.

1.2. Официальное название клиники: «Стоматологическая клиника краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения» министерства здравоохранения Хабаровского края «Стомадент-ДВ».

1.3. Сокращенное название: стоматологическая клиника ИПКСЗ «Стомадент-ДВ».

1.4. Организационная структура и штатная численность клиники определяется с учетом численности населения, структуры заболеваемости и иных особенностей и потребностей в оказании стоматологической помощи населению, объема проводимой лечебно-профилактической работы с учетом рекомендуемых штатных нормативов согласно «Порядку оказания медицинской помощи взрослому, детскому населению Российской Федерации при стоматологических заболеваниях».

1.5. Оснащение клиники производится в соответствии со стандартами согласно Порядку оказания медицинской помощи взрослому, детскому населению Российской Федерации при стоматологических заболеваниях в зависимости от объема проводимой лечебно-диагностической работы и утверждается руководителем.

1.6. Для обеспечения функций стоматологической клиники в ее структуре предусматривается:

- смотровой кабинет;
- отделение стоматологическое общей практики (кабинет, включая мобильные стоматологические кабинеты);
- лечебно-профилактическое отделение, состоящее из кабинетов в образовательных учреждениях, призывных пунктах и на промышленных предприятиях;
- отделение (кабинет) терапевтической стоматологии с кабинетами пародонтологии и лечения заболеваний слизистой оболочки рта;
- отделение (кабинет) хирургической стоматологии;
- отделение (кабинет) ортопедической стоматологии;
- отделение (кабинет) ортодонтическое;
- отделение (кабинет) анестезиологии и интенсивной терапии;

- рентгенологический кабинет;
- физиотерапевтический кабинет;
- кабинет гигиены;
- регистратура;
- организационно-методический кабинет;
- централизованная стерилизационная;
- зуботехническая лаборатория;
- ортодонтическая зуботехническая лаборатория;
- кабинет медицинской статистики;
- административно-хозяйственная часть;
- технические службы.

1.7. Клиника осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ИПКСЗ, настоящим положением и другими нормативными документами.

1.8. Руководство клиникой осуществляет главный врач.

1.9. Главный врач принимается на работу и увольняется приказом ректора по представлению проректора управления по клинико-экспертной работе.

1.10. Главный врач непосредственно подчиняется ректору института.

1.11. Клиника осуществляет свою работу в соответствии с требованиями Системы менеджмента качества (СМК), ориентирована на политику руководства в области качества, руководства по качеству, стандарты ИСО серии 9001, стандарты ИПКСЗ.

1.12. Клиника имеет свой счет, имеет круглую печать, печать для справок и больничных листов, штампы с указанием принадлежности к стоматологической клинике ИПКСЗ «Стомадент-ДВ».

2. ЗАДАЧИ

2.1. Проведение мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний среди населения.

2.2. Организация проведения мероприятий, направленных на раннее выявление больных с заболеваниями стоматологического профиля и своевременное их лечение.

2.3. Оказание квалифицированной стоматологической помощи населению.

2.4. Осуществление деятельности, направленной на обучение врачей в системе постдипломного образования.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Организация и проведение в плановом порядке профилактических осмотров и санации рта взрослого и детского населения в учреждениях дошкольного, среднего и высшего образования, призывных комиссиях и на промышленных предприятиях.

3.2. Оказание экстренной стоматологической помощи взрослому и детскому населению при острых заболеваниях и травмах челюстно-лицевой области.

3.3. Оказание первичной медико-санитарной и /или специализированной стоматологической помощи взрослому и детскому населению при стоматологических заболеваниях.

3.4. Организация диспансерного наблюдения за взрослым и детским населением с патологией зубочелюстной системы с оценкой уровня стоматологического здоровья.

3.5. Направление в установленном порядке взрослого и детского населения на стационарное лечение в специализированные челюстно-лицевые (стоматологические) отделения.

3.6.Проведение ортопедического лечения взрослому и детскому населению с врожденными и приобретенными дефектами зубов, зубных рядов, альвеолярных отростков, челюстей и мягких тканей лица.

3.7.Проведение комплексного ортодонтического лечения взрослого и детского населения с зубочелюстно-лицевыми аномалиями и деформациями.

3.8.Проведение экспертизы временной нетрудоспособности больных, выдача листков нетрудоспособности и рекомендаций по рациональному трудоустройству, направления в медико-социальные экспертные комиссии лиц с признаками стойкой утраты трудоспособности.

3.9.Анализ стоматологической заболеваемости взрослого и детского населения и разработка мероприятий по снижению и устранению причин, способствующих возникновению заболеваний и их осложнений.

3.10.Внедрение современных методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний челюстно-лицевой области.

3.11.Проведение санитарно-просветительской работы среди населения, в том числе с привлечением среднего медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений, с использованием средств массовой информации.

3.12.Ведение учетной и отчетной документации и представление отчетов о своей деятельности в установленном порядке, сбор данных для регистров, ведение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1.Главный врач организует работу клиники.

4.2.Выполнение работниками клиники должностных обязанностей регламентируется должностными инструкциями, приказами, распоряжениями ректора и главного врача, указаниями заведующего отделением (в том числе и устными).

4.3.Работниками клиники являются сотрудники, участвующие своим трудом в деятельности отделения на основе трудовых договоров, заключенных с ректором в соответствии со штатным расписанием ИПКСЗ.

СТРУКТУРА СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЙ КЛИНИКИ ИПКСЗ «СТОМАДЕНТ-ДВ»



5. ПРАВА

5.1. Главный врач клиники в пределах своих полномочий:

- дает указания, разъяснения работникам клиники по вопросам, относящимся к его компетенции и вытекающим из функций клиники, перечисленных в настоящем положении;

- требует, получает от заведующего и работников отделений сведения и материалы, необходимые для осуществления деятельности клиники;

- дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками клиники;

- вносит предложения ректору по перемещению работников клиники, их поощрению за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников клиники, нарушающих трудовую дисциплину и другие условия в соответствии с положением об оплате труда сотрудников ИПКСЗ;

- осуществляет подбор и расстановку кадров клиники.

5.2. Права работников клиники определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ИПКСЗ, Правилами внутреннего трудового распорядка ИПКСЗ, трудовым договором и должностными инструкциями.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. На главного врача клиники возлагается персональная ответственность за:

- надлежащее и своевременное выполнение функций клиники;

- несоблюдение работниками клиники действующего трудового законодательства Российской Федерации, Правил внутреннего трудового распорядка ИПКСЗ;

- несоблюдение работниками клиники правил пожарной безопасности;

- несвоевременное, а так же некачественное исполнение приказов и распоряжений, издаваемых в ИПКСЗ;

- подбор, расстановку и деятельность работников клиники;

- использование и техническое состояние оборудования и помещений, закрепленных за клиникой;

- создание благоприятных условий работникам клиники для работы.

6.2. Ответственность работников клиники устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ИПКСЗ, Правилами внутреннего трудового распорядка ИПКСЗ, трудовым договором и должностными инструкциями.

6.3. Работники клиники несут ответственность за неразглашение конфиденциальной информации, полученной им в процессе работы.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

7.1. Клиника, в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями ИПКСЗ для решения задач, выполнения функций и реализации прав.

Главный врач
стоматологической клиники
ИПКСЗ «Стомадент-ДВ»



(личная подпись)

Е.Г. Стеценко

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

АА Т.Г. Кравец

(личная подпись)

23 03 2015 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главного врача по лечебной
работе *Григор* В.В. Гончар

(личная подпись)

23 марта 2015 г.

Принято решением Ученого совета:

Протокол №

03

25 03 2015 г.